

Stadgar för Kristianstads Fritidsgårdsforum (KFGF)

Antagna vid årsmötet 2000-03-29

Reviderade i sin helhet vid årsmötet 2011-03-30, samt §§7-8, 2013-12-10,

Ytterligare revidering §§ 2 & 8, 2017-03-28

§1 Kristianstads Fritidsgårdsforum, nedan kallad föreningen, är en sammanslutning av fritidsgårdar och andra liknande verksamheter i Kristianstads kommun. Föreningens uppgift är att bedriva verksamhet enligt avtal med Kristianstads kommun, representerade av Kultur- och Fritidsnämnden, nedan kallad nämnden. Samtliga aktiviteter har förklarat sig vilja arbeta för den av föreningen bedrivna verksamheten enligt målsättningen som anges i dessa stadgar. Nybildade fritidsgårdar och andra verksamheter kan i framtiden, och efter särskild prövning, komma att anslutas till föreningen.

§2 Verksamheten utformas av medlemmarna, tillsammans med anställd personal i samråd och i demokratisk anda, och eventuellt tillsammans med andra intressenter i området. Verksamhetens uppgifter framgår nedan.

§3 Medlemskap i till föreningen anslutna verksamheter (se §1) är för den som vill leva och verka enligt föreningens målsättning och stadgar, och har erlagt medlemsavgift termins- eller årsvis till sin verksamhet. Medlem, som genom sitt uppförande skadar föreningens verksamhet eller anseende, kan av föreståndare avstängas eller uteslutas, dock ej utan att denne först har fått tillfälle att yttra sig

§4 Föreningen skall i sin verksamhet vara såväl religiöst som politiskt obunden.

§5 Föreningen är medlem i den riksomfattande organisationen Fritidsforum.

§6 Föreningens målsättning är:

- Att verka för att kommunens ungdomar ges möjlighet till en aktiv, allsidig och meningsfull fritidsverksamhet under drogfria former.
- Att medverka till att utveckla demokrati och stimulera till samhällsengagemang.

- Att ge ungdomar en meningsfull fritid samt möjlighet att påverka fritidsgårdarnas verksamhet och området runt omkring.
- Att verka för en drogfri miljö samt inspirera till motion och friluftsliv.
- Att vara lyhörd för idéer och synpunkter samt lära ungdomar att ta ansvar för vad man gör. Införa ett miljötänkande i arbetet genom att stimulera till ett personligt ansvarstagande i samhället avseende miljö.
- Att verka för samverkan och gemenskap bl.a. över generationsgränser baserad på övertygelsen om alla människors lika värde.
- Att arbeta för jämlikhet, och mot mobbning, rasism och främlingsfientlighet.
- Att på ett naturligt sätt nå samverkan och samarbete med polis – skola – fritid och sociala myndigheter, samt med föreningsliv och andra intressenter.

§7 Föreningens angelägenheter sköts av en styrelse bestående av ordförande, åtta ordinarie ledamöter, samt fem suppleanter för dessa. Till styrelsen adjungeras en personalrepresentant och ersättare, samt nämndens ordförande, vice ordförande och en tjänsteman från ansvarig förvaltning. Till styrelsen adjungeras även verksamhetschef som innehar sekreterarskapet.

Beträffande rösträtt i styrelsen stadgas:

- Att ordförande och ordinarie ledamöter äger vardera en röst

Styrelsen sammanträder under minst sex tillfällen / år och när ordföranden, eller då minst tre ordinarie ledamöter hemställer härom.

Styrelsen är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Det åligger styrelsen:

- Att ansvara för den av styrelsen och föreningen bedrivna verksamheten samt vaka över att föreningen och dess verksamhet fyller sin målsättning
- Att kontinuerligt och inför årsmötet årligen till av kommunfullmäktige utsedda revisorer avlämna berättelser om föreningens verksamhet och ekonomi.

§8 Kristianstads Fritidsgårdsforums högsta beslutande organ är årsmötet. Vid årsmötet respektive budgetmötet samt medlemsmötet äger personal och styrelsemedlemmar en röst vardera, samt att varje ansluten verksamhetsgren har en röst.

- Årsmötet hålls årligen före mars månads utgång
- Budgetmötet hålls årligen före kalenderårets utgång
- Medlemsmöte hålles när minst 1/3 av styrelsens medlemmar begär detta.
- Medlemmar har motionsrätt till årsmötet. Motioner skall ha inkommit till styrelsen senast under januari månad före årsmötet.
- Årsmöte / budgetmöte / medlemsmöte kan endast besluta i ärenden som finns upptagna i kallelsen.
- Kallelsen till årsmöte / budgetmöte / medlemsmöte skall jämte dagordning tillställas varje verksamhetsgren samt vara tillgänglig på föreningens kansli minst 14 dagar innan mötets hållande.
- Ordföranden utses av årsmötet för en tid av två år och kan omväljas. Ledamöterna nomineras av verksamhetsgrenarna till valberedning och väljs av årsmötet på två år, hälften med skilda valperioder. Ersättare väljs på ett år. Förutom vad som ovan sagts konstituerar styrelsen sig själv.
- Verksamhetsgrenarna skall inkomma med verksamhetsberättelse från föregående år senast 31 januari samt verksamhetsplan för det kommande året senast 30 november.

§9 Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas.

- Mötets öppnande.
- Godkännande av dagordning.
- Val av justeringspersoner tillika rösträknare.
- Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- Fråga om mötets behöriga utlysande.
- Fastställande av röstlängd
- Framställande av verksamhetsberättelse med räkenskapsredogörelse samt revisionsberättelse.
- Beslutande om ansvarsfrihet.

- Fastställande av medlemsavgift
- Val av ordförande på två år. (vartannat år)
- Val av styrelseledamöter på två år (skilda valperioder)
- Val av ersättare på ett år
- Fastställande av kommunfullmäktiges utseende av en ordinarie och en ersättande revisor.
- Firmatecknare.
- Val av valberedning.
- Behandling av från styrelsen överlämnade ärenden och inkomna motioner.

§10 Vid budgetmötet skall följande ärenden behandlas:

- Mötets öppnande.
- Godkännande av dagordning.
- Val av justeringspersoner tillika rösträknare.
- Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- Fråga om mötets behöriga utlysande.
- Fastställande av röstlängd
- Styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget för det kommande året.
- Behandling av från styrelsen överlämnade ärenden och inkomna motioner.

§11 Vid såväl årsmöte som styrelsemöte gäller enkel majoritet. Vid begäran sker slutna omröstning vid personval. Vid samma röstetal gäller den mening som ordföranden biträder, utom vid personval då lotten avgör.

§12 Föreningens räkenskapsår är lika med kalenderår.

§13 Styrelsen skall senast fyra veckor före årsmötet överlämna räkenskaper med bokslut, styrelsens verksamhetsberättelse, protokoll och övriga handlingar till revisorerna, vilka skall ha yttrat sig häröver senast två veckor före mötet.

§14 Fritidsgårdarna och verksamhetsgrenarna kan vara anslutna till en riksorganisation.

§15 Ändring av dessa stadgar kan icke ske med mindre än att årsmötet alternativt medlemsmötet därom beslutar med minst 2/3 majoritet.

§16 Beslut om föreningens upplösande kan endast ske efter särskild överenskommelse med nämnden och i övrigt enligt §15.

§17 Vid föreningens upphörande ska alla till verksamhetens hörande inventarier och övriga tillgångar återlämnas till nämnden.